

Lægeboliger 2016, 2017 og 2018

Teknisk Vejledning til SKATs hjemmeside

Vejledning til at ansøge om ændring af skat af Lægebolig for et eller flere af årene **2016, 2017 og 2018**:

NB: For 2016 skal SKAT have modtaget ansøgning senest den 1. maj 2020 klokken 23.59.

Inden du går videre skal du have lejekontrakt, vurdering fra LLO, beregning af værdi for hvert år og brev til SKAT klar.

I. Find den rigtige side hos SKAT.

Brug dette link <https://www.skat.dk/skat.aspx?oid=2234734>. Virker det gå til side 3 i denne vejledning.

Virker det ikke.

Trin A: Gå på www.skat.dk Borger. [log ikke ind med NemID endnu]

Trin B: Brug ikke "se din årsopgørelse" men gå længere ned på siden og tryk "Indkomst og skat"

The screenshot shows the SKAT website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Borger' and 'Erhverv' tabs, and the SKAT logo. Below this, there is a main content area with a dark blue box containing information about the 2019 tax return ('Årsopgørelsen 2019 er klar i TastSelv'). Below this, the section 'Dine personlige skatteforhold' is visible, containing a table of links to various tax-related pages. The 'Indkomst og skat' link is highlighted with a yellow background and circled in red.

Dine personlige skatteforhold		
Indkomst og skat > Om skat af fx løn, pension, SU og B-indkomst	Fradrag > Fx håndværkerfradrag, kørsel, renter og gaver	Mc > ?
Relia og ejendomme	Aktier og værdipapirer	Pe

Trin C: Tryk "Årsopgørelse"

Browser address bar: <https://www.skat.dk/skat.aspx?oid=2664>

Navigation: [Borger](#) [Erhverv](#)

Breadcrumbs: [Borger](#) > [Indkomst og skat](#)

Indkomst og skat

Årsopgørelse > Din indkomst og skat for sidste år	Forskudsopgørelse > Din indkomst og skat for dette år
B-indkomst (honorarer)	SU og skat

Trin D: Tryk på "Se og ret dine gamle årsopgørelser"

Navigation: [Borger](#) [Erhverv](#) [Søg](#)

Breadcrumbs: [Borger](#) > [Indkomst og skat](#) > [Årsopgørelse](#)

Årsopgørelse

[Læs o...](#)

Årsopgørelsen > Se og ret din årsopgørelse	Penge tilbage i skat > Udbetaling af overskydende skat	Betal skat for 2019 (restskat) > Om årsager, renter og betaling
Du har fået for mange penge tilbage > Betal tilbage nu eller i tre rater	Se og ret dine gamle årsopgørelser > Ret dine årsopgørelser for tidligere år	Du har fået flere årsopgørelser > Se hvorfor og hvad du skal gøre
Du har ikke fået en årsopgørelse	Årsopgørelsen - hvornår sker hvad?	Beregn din skat for 2019

II. Ansøg om at rette tidligere årsopgørelser

Ansøgning sker digitalt ved at udfylde ansøgningskemaets nødvendige felter og ved at vedhæfte de nødvendige filer. Her følger detaljeret vejledning i 11 simple trin hvordan du udfylder, vedhæfter og indsender.

Trin 1: Når du er på siden "Se og ret dine gamle årsopgørelser" bruger du IKKE den blå boks, men tryk på "ansøg om" og log ind med NemID

Årsopgørelse > Se og ret dine gamle årsopgørelser

Se og ret dine gamle årsopgørelser

Læs op

Du kan rette i dine årsopgørelser for tidligere år, hvis du har glemt et fradrag eller en indkomst. Ofte kan du selv rette det i TastSelv. Så får du din nye årsopgørelse med det samme, og det går hurtigere, hvis du skal have penge tilbage.

Se og ret din årsopgørelse

Hvis du har rettelse til de rubrikker, som du ikke selv kan ændre, eller du vil rette i en årsopgørelse efter nedenstående frister, skal du sende en ansøgning til os. Du kan kun få din årsopgørelse rettet efter nedenstående frister under særlige omstændigheder. Du skal uddybe, hvad du vil rette og hvorfor. Husk også at vedhæfte relevant dokumentation.

Ansøg om at rette i tidligere årsopgørelser (kræver personlig NemID)

Hvis du ikke har personlig NemID, eller du benytter autorisationsordning (fx revisorer) eller NemID medarbejdersignatur, skal du sende en ansøgning via [Skriv til os](#).

▼ **Frister for at rette dine tidligere årsopgørelser**

Trin 2: Efter NemID login ser du denne side:

Ansøgning om at rette i årsopgørelser for tidligere år	<h2>Ansøgning om at rette i årsopgørelser for tidligere år</h2> <p>Du kan sende en digital ansøgning til Skattestyrelsen, hvis du ønsker at rette i årsopgørelser for tidligere år.</p> <p>I ansøgningen skal du uddybe, hvad du vil rette og hvorfor. Du bedes vedhæfte relevant dokumentation, når du søger.</p> <p>Husk at du i mange tilfælde kan rette direkte i TastSelv, og derved få din ændrede årsopgørelse med det samme.</p> 
Personoplysninger	
År	
Skatteforhold	
Vejledning og dokumentation	
Tjek dine svar	

[Næste](#)

Når du trykker "næste" bliver du automatisk hjulpet igennem de trin for ansøgning om genoptagelse, som du kan se i venstre kolonne.

Trin 3: Dine personoplysninger kommer automatisk frem når du første gang trykker "Næste".

Trin 4: Efter personoplysninger skal du

- Vælge et eller flere år ansøgningen vedrører (i eksemplet har lægen ikke boet i lægebolig i 2018) *[husk du skal senere vedhæfte beregning for hvert år]*
- Markere "Nej" ved ønske om tidligere år (før 2016). [for lægeboliger er det for sent]

År

Vær opmærksom på at du kun skal sende rettelser her, hvis det vedrører områder, som du ikke selv kan rette i. Det gælder *danske* renteudgifter og indkomster. Andre ændringer skal du foretage i TastSelv. Du kan få hjælp hertil ved at kontakte Skattestyrelsen på 72 22 28 28.

OBS: Bemærk at du også kan lave genoptagelse for tidligere fx 2017, ved at klikke på fanen for det pågældende år i TastSelv når du er inde i Ret årsopgørelsen/oplysningsskema

Vælg år (evt. flere) (frivilligt)

2018

2017

2016

Ønsker du genoptagelse for tidligere år (før 2016)?

Ja

Nej

Du skal angive et år. Enten 2018, 2017, 2016 eller Ja til at du ønsker genoptagelse for tidligere år (før 2015).

[Næste](#)

[← Tilbage](#)

Trin 5: Når siden er udfyldt, kommer du til Skatteforhold, hvor du markerer "Jeg bor og arbejder i Danmark":

Skatteforhold

Jeg har ændringer til et fradrag eller en indtægt og

- Jeg bor og arbejder i Danmark
- Jeg bor i udlandet og arbejder i Danmark
- Jeg bor i Danmark og arbejder/har arbejdet eller ejer ejendom i udlandet
- Ændringen vedrører min egen virksomhed

Næste

← Tilbage

Trin 6: Og derefter markerer du, at ændring vedrører "Indkomst" og typen "ikke indberettet"

Bor og arbejder i Danmark

Min ændring vedrører

- Kørselsfradrag (befordringsfradrag)
- Renter
- Indkomst
- Værdipapirer
- Andet

Vælg type

- Ikke indberettet
- Ændret fordeling

Næste

← Tilbage

Trin 7: Du er nu fremme ved den side, hvor selve ansøgningen skal udfyldes. Start med at udfyld din begrundelse som foreslået:

Vejledning og dokumentation

Ikke indberettet

Hvis et beløb mangler eller er forkert, skal du kontakte den, som skulle have indberettet beløbet.

Hvis din indberetter ikke vil eller kan ændre beløbet, skal du skrive her, hvad du vil rette og hvorfor.

Skriv din begrundelse

Jeg er læge og har boet i tjenestebolig. Min arbejdsgiver har indberettet skattegrundlaget af min lægebolig for højt, jf. Ligningslovens § 16, stk. 1 og stk. 3. Jeg henviser til vedhæftede brev og dokumentation.

812

Du kan max. indtaste 1024 tegn. Se tæller til højre.

Trin 8: Scroll længere ned på siden. **Du skal nu vedhæfte**

- Lejekontrakter for alle boliger, der indgår i din ansøgning
- Dokumentation for lejefastsættelsen foretaget af LLO [har du fået fra Yngre Læger]
- Brev med nærmere begrundelse [du har fået skabelon fra Yngre Læger]
- Beregning af det beløb du skal sættes i skat af for hvert år du ansøger om ændring, og specificeret på hver bolig [du har fået vejledning fra Yngre Læger]

højt, jf. Ligningslovens § 16, stk. 1 og stk. 3. Jeg henviser til vedhæftede brev og dokumentation.

Du kan max. indtaste 1024 tegn. Se tæller til højre.

Dokumentation

Vedhæft en kopi af lønsedler, kontoudtog mv., som dokumenterer din ændring. Så kan vi hurtigere behandle din ansøgning.

Vedhæft din dokumentation (frivilligt)

Tryk på +-tegnet for at vedhæfte flere filer. Hver fil må max fylde 7 mb og samlet 65 mb

Gennemse... Ingen fil valgt.

Tilføj

Du er nu næsten færdig med din ansøgning om at rette i årsopgørelser for tidligere år. Før du kan sende din ansøgning til os, skal du klikke på "Opsummering", så åbner en ny side.

Her skal du:

tjekke at oplysningerne i din ansøgning er korrekte
klikke på "Send" (for at sende ansøgningen til os)



Ja, jeg har læst og forstået teksten ovenfor

Næste

Trin 9: Sæt kryds i JA.

Trin 10: Du skal tjekke oplysningerne og

Trin 11: Indsend ansøgningen.

III. Yderlige informationer.

SKAT oplyser, at der før Corona hjemsendelse i SKAT var ca. 12 måneders sagsbehandlingstid.

SKAT skal afgøre hver eneste lejlighed for sig. SKAT kan have brug for flere konkrete oplysninger om hvert eneste lejemål. De oplysninger kan naturligvis kun komme fra skatteyderen. Det er dig. SKAT kommunikerer normalt gennem e-boks.

SKAT skal udarbejde et forslag til afgørelse af sagen. Dette forslag til afgørelse sendes i høring hos klager. Bliver resultatet et andet end forventet, kan du henvende dig til Yngre Læger.

Når en skatteansættelse for et indkomstår genoptages, er det hele skatteansættelsen får året, der vurderes af SKAT. Yngre Læger kan ikke rådgive dig om andet end korrekt opgørelse af beskatning af boligen. Men normalt er der ikke grundlag for ændringer i andre poster. Der har været enkelte sager med forkerte indberetninger fra regionerne, som betød, at lægen endte med at betale ekstra skat, men aldrig mere end det rigtige beløb. Som rådgiver skal Yngre Læger og vores advokater også gøre dig opmærksom på, at vi ikke kan indestå for, at markedslejen ikke bliver sat op og ikke har ansvar for dine skatteforhold i øvrigt. Men det plejer at være uproblematisk.

Held og lykke.

Yngre Læger