

Aftale mellem Region Syddanmark og PLO Syddanmark om tilrettelæggelse af den regionale lægevagt og visitation til skadestuer.

1.

I henhold til overenskomstens § 38 sker tilrettelæggelse af lægevagten i henhold til aftale mellem regionen og de praktiserende læger.

Lægevagten tilrettelægges ud fra overenskomstens § 37-40 samt nedenstående.

Aftalen har til formål at sikre en rationel og velfungerende vagtordning af høj kvalitet, som yder befolkningen i Region Syddanmark en god og betryggende lægebetjening og service i vagttiden.

2.

Lægevagten tilrettelægges som en visitationsvagtordning med telefonisk visitation fra fire steder i regionen (Odense, Aabenraa, Kolding og Esbjerg). Der anvendes dog kun ét telefonnummer i hele regionen. For Fanø og Ærø er der indgået særskilte aftaler om egne vagtordninger, jfr. bilag 1 og 2. Aftalen om Fanø er opsagt fra lægelige side med virkning fra 1. januar 2015.

3.

Lægebetjeningen sker således, at en række servicemål vedr. telefonventetid, ventetid på sygebesøg m.v. søges overholdt. De fastsatte servicemål fremgår af vedlagte bilag 3 til denne aftale. Parterne er enige om, at der sker en løbende opfølgning af, om servicemålene overholdes indenfor et nærmere aftalt interval. Samarbejdsudvalget orienteres min. årligt om målopfyldelsen. Vagtledelsen, jf. pkt. 10 er ansvarlig for en bemanning, som sikrer overholdelse af de aftalte servicemål.

4.

Antallet af konsultationssteder og disses åbningstider/bemanning fremgår af vedlagte bilag 4.

Der ydes sygebesøgshonorering til første konsultation på de konsultationssteder (undtaget visitationsstederne, jf. punkt 2), som bemannes af kørende læger. Der ydes afstandstillæg ud over 10 km. samt kørselsgodtgørelse i henhold til overenskomstens bestemmelser.

Vagtplanlægningen tilrettelægges således, at de fire visitationssteder bemannes med læger fra lokalområdet. Ved lokalområdet forstås læger med bopæl/konsultation i en radius af 45 km. fra visitationsstedet.

Såfremt det i vagtplanlægningen viser sig ikke at være muligt at kunne bemane visitationsstederne med læger fra det angivne lokalområde honoreres visitationslæger udenfor lokalområdet med et fremmødehonorar svarende til sygebesøgshonorar samt afstandstillæg ud over 10 km. og kørselsgodtgørelse i henhold til overenskomstens bestemmelser.

Parterne er enige om, at ovenstående har en meget begrænset økonomisk konsekvens (under 150.000 kr. pr. år), i det det forventes muligt at arrangere visitationsvagterne således, at der anvendes læger fra lokalområdet. Parterne følger omfanget af ydelserne løbende, og såfremt forudsætningen for ydelsens anvendelse ikke er til stede er parterne enige om, at ydelsen bortfalder efter et år.

Ved ekstraordinær indkaldelse af visitator og konsultationslæge til visitationsstederne, jf. punkt 2, honoreres lægen med et fremmødehonorar svarende til sygebesøgshonorar (særligt ydelsesnummer og fiktivt cpr-nummer). Parterne er enige om, at om at dette vil have begrænset omfang og at omfanget af ydelsen revurderes efter et år.

Særydelserne i det foregående etableres med selvstændige ydelsesnumre og afregnes med fiktivt cpr.nr.

Parterne er enige om, at konsultationsstederne kan drives med forsvarlige omkostninger set i forhold til benyttelse og hensyn vedr. betjeningen af befolkningen i lokalområdet.

Parterne er enige om at følge anvendelsen af de enkelte konsultationssteder med henblik på den løbende planlægning af vagtbetjeningen af regionens borgere.

5.

Parterne er enige om, at der implementeres et udvidet integreret samarbejde med sygehusenes FAM'er og større skadestuer, der søges indfriet via permanentgørelse og udbredelse af brobyggerordningen, som den er kendt fra OUH (bilag 5). Brobyggerens funktionsbeskrivelse forefindes i bilag 6.

Formålet med denne funktion er at skabe gnidningsfrie forløb for patienter, der skal skifte spor mellem lægevagt og FAM på de FAM'er, hvor lægevagten er placeret i fællesskab med FAM. Brobyggeren skal herudover hjælpe patienter, der har brug for praktisk bistand. Brobyggeren hjælper desuden ved behov for røntgenundersøgelser og laboratorieundersøgelser. Brobyggerfunktionen er organisatorisk tilknyttet den pågældende FAM.

Udgifterne til brobyggeren afholdes af Region Syddanmark.

Der implementeres et udvidet integreret samarbejde med de enkelte FAM'er lokalt afhængig af de muligheder der forefindes. Samarbejde omkring overflytning af patienter, brug af røntgen og andet udstyr i FAM, overvågning af patienter, afhjælpning i spidsbelastningssituationer og patienthjælp til hjemtransport skal i videst muligt omfang søges indfriet.

6.

De visiterende vagtlæger varetager foruden visitation til lægevagten ligeledes visitation til regionens skadestuer og skadeklinker. Der er indgået særskilt aftale herom jf. bilag 7.

PLO deltager aktivt i at udforme informationsmateriale til befolkning og læger.

Der anvendes til opgaven det telefonisystem og det lægevagts-itsystem, som regionen stiller til rådighed for lægevagtsordningen..

Lægerne i vagt honoreres ved visitation til skadestue eller skadeklinik med ydelse nr. 0602, Telefonkonsultation med besøg/konsultation i lighed med visitation til besøg eller konsultation.

Der etableres et driftsråd med deltagelse af FAM Esbjerg og lægevagten med henblik på at løse praktiske problemstillinger omkring skadevisitationen.

7.

Driftsudgifterne til konsultationsstederne, IT, telefoni, utensilier, information m.v. i forbindelse med lægevagten afholdes af regionen..

De praktiserende læger afholder 25 pct. af udgiften til lægevagtssekretariatets drift.

Ved årets afslutning opgøres regnskabet for både den regionale drift og vagtsekretariatet, og det følgende års budgetter lægges i efteråret. Budget og regnskab forelægges samarbejdsudvalget til godkendelse i hhv. april og oktober.

8.

Der er aftalt en befordringsordning i henhold til overenskomstens § 76 stk. 2. Samtlige læger tilknyttet lægevagten meddeler vagtsekretariatet, hvorvidt man ønsker at lade sig befordre ved befordringsordningen eller kører i egen bil.

Udgifterne til befordringsordningen afholdes af regionen.

Lægevagtssekretariatet forestår den daglige drift af kontrakten med leverandøren, herunder kontrol af regninger, samt opsyn med leverandørens øvrige overholdelse af kontrakten. Ved uoverensstemmelser underrettes regionen.

9.

Den nærmere tilrettelæggelse af lægevagten og implementering heraf sker via aftaler i Samarbejdsudvalget for Almen Praksis (SU).

SU træffer afgørelser i

- Patientklagesager (serviceklager) vedr. vagtordningen
- Sager vedr. vagtordningens økonomi jf. denne aftales § 7
- Sager indbragt af vagtlæger vedrørende reduktion af en vagtlæges arbejdsbelastning i hht. vagtinstruksens § 2.2.3
- Godkendelse af indhold i vagtkurser

Vagtchefen forelægger årligt til drøftelse i SU en redegørelse for

- Vagtlægers til- og afgang
- Den aktuelle bemandingsmodel for lægevagten
- Vagtchefens arbejde med vagtinstruksens § 2.2.3.
- Servicemålenes opfyldelse
- Den løbende kvalitetssikring, dvs. auditeringsresultater, klagesagsopfølgninger, kursusafholdelse og lignende jf. denne aftales § 11.

Samarbejdsudvalget høres i forbindelse med ansættelse af vagtchef jf. denne aftales § 10.

Samarbejdsudvalget kan i særlige tilfælde indstille til vagtudvalget, at en vagtchef afskediges.

Ved vagtlægers misligholdelse eller overtrædelse af denne aftale, henvises til overenskomstens almindelige sanktionsbestemmelser jf. § 108 stk. 6.

Der udarbejdes et dokument, som beskriver lægevagten i detaljer, og som udarbejdes af vagtchefen i samarbejde med regionens sundhedsstab.

10.

Til brug for den lægelige betjening udarbejdes en lægevagtsinstruks, der skal godkendes af samarbejdsudvalget. Se bilag 8. PLO Syddanmark nedsætter blandt medlemmerne et lægeligt udvalg, vagtudvalget, som drøfter bemanning af lægevagten og andre lægefaglige forhold, jf. vagtinstruksen.

Vagtudvalget ansætter en vagtledelse bestående af vagtchefer samt sekretærer til drift af lægevagtssekretariatet. Den øverste vagtchef, hvis referenceforhold, ansvar, beføjelser og pligter er beskrevet i bilag 9, ansættes dog først efter forudgående høring af samarbejdsudvalget.

Samarbejdsudvalget kan i særlige tilfælde indstille til vagtudvalget, at en vagtchef afskediges.

Vagtudvalget kan, hvis der efter udvalgets opfattelse finder en uhensigtsmæssig anvendelse af lægevagten sted, rejse dette forhold med henblik på at der mellem PLO Syddanmark og Region Syddanmark aftales, om der kan tages initiativer for at forhindre dette.

11.

Vagtudvalget og regionen udarbejder i fællesskab retningslinjer for kvalitetssikringen af lægevagtsbetjeningen. Aftalens parter er enige om, at kvalitetssikringen som minimum bør indeholde faglige auditeringer samt vagtlægekurser vedr. faglige og kommunikationsrelaterede emner. Indholdet i og tilrettelæggelsen af lægevagtskurserne drøftes på halvårslige vagtchefmøder mellem vagtcheferne og regionen, og godkendes af samarbejdsudvalget. Øvrige kvalitetssikringsinitiativer kan iværksættes løbende.

12.

Det forudsættes, at eventuelle merudgifter som følge af pkt. 5 og pkt. 6, og øvrige tillægsaftaler til denne vagtaftale holdes uden for økonomirammen for almenlæge området. Der aftales i hvert tilfælde en beregningsmodel herfor, jf. bilag 10.

13.

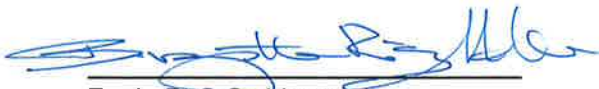
Aftalen træder i kraft pr. 1. december 2014.

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel.

Godkendt

Vejle den

den 18. 11. 14



Fmd., PLO Syddanmark
Birgitte Ries Møller
For Praktiserende Lægers Organisation,
med forbehold for medlemmernes godkendelse



Afdelingschef
Frank Ingemann Jensen
For Region Syddanmark, med forbehold for
Regionsrådets godkendelse

Anmærking: Effekt af honoreringsstruktur

Der er nedsat en central arbejdsgruppe med henblik på at afdække problemstillingen omkring honoreringsstrukturen i forbindelse med visitation af patienter til lægevagten.

Arbejdsgruppen kontaktes med henblik på, at vagtlægeordningen i Regionsyddanmark deltager i et projekt med relevante forskningsinstitutioner, hvor en eventuel effekt af honoreringsstrukturen efterprøves ved forsøg i praksis.

BILAGSOVERSIGT:

- 1) Aftale om lægevagtordning på Fanø
- 2) Forhøjet vagtberedskabshonorar til praktiserende læger og vagtlæger på Ærø samt anvendelse B-vagtshonorar i vagttiden
- 3) Servicemål i lægevagten



- 4) Konsultationssteder pr. 1. december 2014
- 5) Samarbejdsaftale vedrørende integreret samarbejde mellem FAM og lægevagten Odense
- 6) Funktionsbeskrivelse for brobygger
- 7) Aftale vedr. visitation til skadestuer og skadepoliklinikkerne i Region Syddanmark
- 8) Vagtinstruks
- 9) Funktionsbeskrivelse for vagtchef i Region Syddanmark
- 10) Metode til opgørelse af merudgifter i forbindelse med at der indføres telefonvisitation til regionens skadestuer og – klinikker
- 11) Beregning af forventede merhonorarer i lægevagten på OUH som følge af samarbejdsaftale med FAM-OUH