Indkaldelse til Yngre Lægerådsmøde på hospital **XX** den **XX** kl. **XX i** lokale **XX**

Kære kollega

Hermed indkaldes du til Yngre Lægerådsmøde på hospitalet den **XX** i lokale **XX.**

Dagsorden på mødet

1. Godkendelse af dagsorden samt referat fra tidligere møde

2. Nyt fra formanden

3. Nyt fra TR på de enkelte afdelinger

4. Nyt fra arbejdsmiljørepræsentanterne

5. Evt. TR’ere der stopper – er der aftalt valg af ny TR og overleveringsprodure

6. Temadrøftelse: **XX** (*fx mål og handleplan for arbejdet i rådet, lønforhandlinger,*

*arbejdsmiljø/uddannelsesmiljø på hospitalet, indsatser/projekter om patientforløb, vagtbelastning)*

6. Kommende møder, herunder ønsker til temaer

7. Eventuelt

Hvis du er forhindret i at deltage i mødet, er du velkommen til at sende en mail med punkter og/eller kommentarer til dagsordenen.

Venlig hilsen

**XX** FTR

afdeling **XX**