

LUS-samtaleforløb

Opstart

Hvad er det vigtigste at få talt om?

Arbejdsopgaver

Hvad har fyldt det seneste år?

Hvad kommer til at fylde i næste år?

Drøft relevante opgaver/ledelsesopgaver, herunder strategisk og faglig ledelse, drift- og personaleledelse, funktionsansvar, vejledning mv.

Hvordan er balancen mellem arbejdsopgaverne?

Hvordan arbejder du med uddelegering?

Kompetencer og karriere

Føler du dig rustet til de kommende opgaver?

Hvad skal være dine mål for din udvikling det/de næste år?

Hvad skal der til, for at du kommer videre i den karriere, du ønsker?

Hvilke tanker har du gjort dig ift. efterfølgerplanlægning?

Balance og trivsel

Hvordan trives du i lederrollen?

Hvad giver dig energi?

Hvordan oplever du balancerne mellem opgaver/tid og arbejdsliv/privatliv?

Samarbejde

Drøft relationerne til dine medarbejdere og dine kolleger i og udenfor organisationen:

- Hvordan fungerer samarbejdet?
- Hvordan arbejder du med at få og give følgeskab?

Drøft hvordan jeres samarbejde fungerer. Hvilken feedback ønsker du fra din chef, og hvilken feedback har du til din chef. Hvad vil du gerne udvikle?

Afrunding

Hvad var det vigtigste udbytte af denne LUS?

Udfyld din udviklingsplan

Du finder en skabelon på næste side og eksempler på side 3. Planen kan have et flerårigt sigte.

Udviklings- og efteruddannelsesplan:



Region
Hovedstaden

Navn, stilling og ansættelsessted:	
Leder:	
Dato:	

Udviklingsmål 1 <i>Beskriv målet og hvordan det bidrager til at nå de fælles strategiske mål og til dine arbejdsmæssige mål og ønsker</i>	- Følgende aktiviteter/efteruddannelse igangsættes: - Tidshorisont: - Ansvarlig:
Udviklingsmål 2	- Følgende aktiviteter/efteruddannelse igangsættes: - Tidshorisont: - Ansvarlig:
Udviklingsmål 3 <i>Antallet af udviklingsmål af hænger af de konkrete behov</i>	- Følgende aktiviteter/efteruddannelse igangsættes: - Tidshorisont: - Ansvarlig:
Opfølgning:	- Hvordan vil I følge op? - Hvornår? - Ansvarlig:
Noter i øvrigt:	
Dato og underskrifter	

Eksempler på efteruddannelsesaktiviteter og -tilbud som kan indgå som led i speciallægers efteruddannelse:

- Formaliserede efteruddannelsesforløb
- Seminarer og kurser i regi af fx de videnskabelige selskaber, regionen, hospitalet og afdelingen
- Sidemandsoplæring i daglig klinisk arbejde herunder udvekslingsophold
- Kvalitetsarbejde, audits og kvalitetsudviklingsprojekter
- Akademiske aktiviteter som Journal Clubs, præsentation af forskningsresultater mv.
- Kollegial/peer undervisning, f.eks. diskussionsgrupper og fokuserede ophold
- Online/web-baseret undervisning eller konference-/mødedeltagelse, herunder e-læring
- Kongresser og konferencer i ind- og udland
- Ledelsesudvikling (læger i ledelse); herunder f.eks. ledelse i klinisk praksis og ledelse på tværs af faggrupper