

Forretningsorden for Regionsoverlægerådet i Region Midtjylland (ROR-M)

1. Regionsoverlægerådet i Region Midtjylland (ROR-M) holder møder hvert kvartal og ad hoc møder ved behov. Mødedatoerne fastlægges for 6 mdr. ad gangen.

Møderne foregår sædvanlig vis i lokaler stillet til rådighed af Lægeforeningen på Fredens Torv, Aarhus. Møderne er åbne med taleret for medlemmer af overlægeforeningen. Det er dog alene medlemmer af ROR, der har stemmeret, når sager afgøres ved afstemning.

2. Formand og næstformand laver prioriteret dagsorden for møderne med oplæg til punkterne på dagsordenen. Dagsordenen fremsendes en uge før af den sekretær, som i Lægeforeningen Midt er knyttet til ROR.
3. Dagsordenen indeholder følgende faste punkter
 1. Godkendelse af dagsordenen.
 2. Godkendelse af referat fra sidste ROR- møde
 3. Aktuelle sager
 4. Nyt fra formanden
 5. Nyt fra bestyrelsen i overlægeforeningen (OL)
 6. Meddelelser fra tillidsrepræsentanterne
 7. Evt.
4. Formanden er ordstyrer og mødeleder. Ved fravær er det næstformanden, som tager over.
5. Alle medlemmer kan få punkter på dagsordenen. Disse skal fremsendes senest 2 uger før mødets afholdelse til sekretariatet i Lægeforeningen.
6. Den tilknyttede sekretær skriver referat af bestyrelsesmøderne, der udsendes inden for 14 dage efter afholdt møde.
7. Herefter har RORs medlemmer yderligere 7 dage til at kommentere, hvorefter referatet med evt. ændringer betragtes som godkendt eller tages op ved næste møde.
8. Det godkendte referat lægges på hjemmesiden i Lægeforening Midtjylland.
9. Fra overlægeforeningens sekretariat deltager sagsbehandleren for Region Midtjylland i ROR-møderne og bistår med referat og opfølgning på møderne.
10. Ekstraordinære møder kan indkaldes af formanden eller 6 medlemmer af ROR.