

SKAL JEG AFBRYDE

mine kolleger?





Afbrydelser – sæt dem på dagsordenen

Vi afbryder ikke for at være til besvær. Så det kan være en god ide, at du og din arbejdsplads tager stilling til, hvad der er nødvendige afbrydelser, og hvilke man skal undgå.

Der skal være tid og plads til faglig sparring, og hvis det tilrettelægges i arbejdet, bliver det ikke en afbrydelse for din kollega. Er det fx en bestemt kollega, der har som hovedopgave at supervisere en dag, eller har I faste tidspunkter, hvor I kan sparre?

Vi vil jo gerne hjælpe hinanden. Så lad os finde ud af, hvordan vi kan tilrettelægge vores arbejde, så vi afbryder hinanden mindst muligt. Fra www.yl.dk kan du downloade et oplæg om afbrydelser – brug det fx på morgenkonferencen.

Undersøgelser viser, at afbrydelser:

- tredobler risikoen for fejlordinationer
- går ud over produktiviteten. Det kan tage op til 25 minutter at genvinde fokus på en koncentrationskrævende opgave.

Kilder:

- Task errors by emergency physicians are associated with interruptions, multitasking, fatigue and working memory capacity: a prospective, direct observation study, Johanna I. Westbrook, Magdalena Z. Raban, Scott R. Walter, Heather Douglas, BMJ 2018
- No Task Left Behind? Examining the Nature of Fragmented Work Gloria Mark, Victor M. Gonzalez, Justin Harris Donald Bren School of Information and Computer Science.